



**BIBLIOGRAFIA PENTRU OCUPAREA UNUI POST DE ADMINISTRATOR DE
PATRIMONIU – STUDII SUPERIOARE, din cadrul compartimentului ADMINISTRATIV:**

- ✓ O.M.E. nr. 5701/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională;
- ✓ OME nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023;
- ✓ Legea nr. 22/1969, modificată și completată prin Legea nr. 54/1994 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr.53/2003, Codul muncii cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr.307/2006 privind Apărarea împotriva incendiilor;
- ✓ Legea nr.319/2006 a Securității și sănătății în muncă;
- ✓ Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, actualizată;
- ✓ Legea Contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare
- ✓ Legea Arhivelor Naționale nr.16/1996, cu modificările și completările ulterioare
- ✓ Ordin M.F nr.2861/2009 privind aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordin M.F. nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheluielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordin nr.281/22.06.2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice;
- ✓ Ordin nr.137/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea unor dispoziții ale Legii Arhivelor Naționale nr.16/1996;
- ✓ Ordinul nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, publicat în Monitorul Oficial nr. 216 din 29 martie 2007;
- ✓ Ordin nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 387 din 07.05.2018
- ✓ Instrucțiunea nr. 1/2018 din 16 mai 2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri prevăzut în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018;



Ministerul Educației și Cercetării
Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Suceava

Str. George Enescu nr. 26A
720315, Suceava, ROMÂNIA

Tel.: +40 330 401 278
Fax: +40 330 401 184

Web: www.cjraesuceava.ro
e-mail: office@cjraesuceava.ro

- ✓ Hotărârea nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- ✓ Hotărârea de Guvern nr.841/1995 privind Procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice;
- ✓ H.G. nr.276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
- ✓ Hotărâre nr. 815/2023 pentru modificarea și completarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.391/2006, Publicat în Monitorul Oficial nr. 822/2023
- ✓ Hotărâre nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare
- ✓ Hotărârea nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă, Publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 815 din 03 octombrie 2006;
- ✓ Manual utilizare SICAP – <http://elicitatie.ro/pub/manual>.

**TEMATICA PENTRU OCUPAREA UNUI POST DE ADMINISTRATOR DE
PATRIMONIU – STUDII SUPERIOARE, din cadrul compartimentului ADMINISTRATIV:**

- ✓ Principii și reguli bugetare;
- ✓ Execuția bugetară;
- ✓ Funcționarea unităților de învățământ preuniversitar conform Legii Învățământului preuniversitar și ROFUIP;
- ✓ Organizarea și funcționarea CJRAE Conform Regulamentului de funcționare;
- ✓ Finanțarea și baza materială a învățământului preuniversitar de stat;
- ✓ Contractul individual de muncă;
- ✓ Timpul de muncă și timpul de odihnă;
- ✓ Sănătatea și securitatea în muncă;
- ✓ Răspunderea disciplinară;
- ✓ Structura, organizarea și responsabilitățile personalului didactic auxiliar și nedidactic din Compartimentul administrativ;
- ✓ Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice;



Ministerul Educației și Cercetării
Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Suceava

Str. George Enescu nr. 26A
720315, Suceava, ROMÂNIA

Tel.: +40 330 401 278
Fax: +40 330 401 184

Web: www.cjraesuceava.ro
e-mail: office@cjraesuceava.ro

- ✓ Condiții privind angajarea gestionarilor;
- ✓ Răspunderi;
- ✓ Drepturi și obligații în legătură cu primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor material;
- ✓ Procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- ✓ Instrumente și tehnici specifice de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- ✓ Criterii de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- ✓ Etapele procesului de achiziție publică;
- ✓ Documentația de atribuire în cazul achizițiilor efectuate;
- ✓ Realizarea achiziției publice;
- ✓ Procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice;
- ✓ Utilizarea foii de parcurs și foii de activități zilnice (FAZ);
- ✓ Evaluarea riscurilor și fișele de identificare a riscurilor pentru locurile de muncă;
- ✓ Răspunderea patrimonială;
- ✓ Consumul de combustibil;
- ✓ Organizarea și funcționarea Comisiei de inventariere cu ocazia predării-primirii gestiunii de mijloace fixe, obiecte de inventar și materiale.
- ✓ Predare-primire patrimoniu de gestiune;
- ✓ Activitatea PSI;
- ✓ Obligații privind apărarea împotriva incendiilor;
- ✓ Obligațiile lucrătorilor pe linia de securitate și sănătate în muncă;
- ✓ Accidente de muncă;
- ✓ Normele metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- ✓ Normele metodologice privind activitatea de arhivare la nivel de unitate;
- ✓ Utilizare P.C, Internet Explorer, Microsoft Word și Excel, gestionarea folderelor și a fișierelor.

DIRECTOR CJRAE,
Prof. Maria-Adriana NICHITEAN

